

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 6 din 19.01.2026
privind luarea unor decizii legate de Adunarea Generală Ordinară a
Acționarilor Societății "Compania de Apă SA" Buzău din data de
02.02.2026, ora 12.00, respectiv 03.02.2026, ora 12.00

Consiliul Local al Municipiului Buzău, județul Buzău, întrunit în
ședință ordinară;

Având în vedere:

- convocatorul numărul 123 din 17.12.2025 al ședinței Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății "Compania de Apă SA" Buzău, înregistrat la Primăria Municipiului Buzău la nr. 199.977 din 23.12.2025;
- suplimentarea ordinii de zi a ședinței Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății "Compania de Apă SA" Buzău cu nr. 3 din 08.01.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Buzău la nr. 562 din 08.01.2026;
- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Buzău, înregistrat sub nr. 13/CLM/19.01.2026;
- raportul de specialitate al persoanei responsabile cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, înregistrat sub nr. 5969 din 19.01.2026;
- avizul Comisiei pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe, agricultură, turism și relații internaționale;
- avizul Comisiei juridice pentru administrație publică locală, disciplină, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;
- prevederile art. 111, alin. (2), lit. b¹) și art. 125, alin. (1) din Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 3, alin. (1), lit. b) din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7.3, lit. a) și art. 12.2, lit. f) din Actul Constitutiv actualizat al societății "Compania de Apă SA" Buzău;

- prevederile art. 55, alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 97 din 26.05.2022, art. 1, alin. (2), privind desemnarea reprezentantului Unității Administrativ Teritoriale - Municipiul Buzău în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor "Companiei de Apă SA" Buzău;

- faptul că Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Buzău, prin Consiliul Local, este acționar majoritar la societatea „Compania de Apă SA” Buzău.

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. a) și alin. (3), lit. d) și art. 139, alin. (1) și (6), coroborat cu art. 5, lit. ee) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1 – Reprezentantul Unității Administrativ Teritoriale - Municipiul Buzău, domnul Ionuț-Sorin Apostu, va vota punctele menționate în convocatorul ședinței Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății "Compania de Apă SA" Buzău nr. 123 din 17.12.2025, înregistrat la Primăria Municipiului Buzău la nr. 199.977 din 23.12.2025, cu ordinea de zi suplimentată prin adresa nr. 3 din 08.01.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Buzău la nr. 562 din 08.01.2026 după cum urmează:

I. Hotărâri:

- La punctul 1 de pe ordinea de zi "*PENTRU*";
- La punctul 2 de pe ordinea de zi "*PENTRU*";
- La punctul 3 de pe ordinea de zi "*PENTRU*";
- La punctul 4 de pe ordinea de zi "*PENTRU*";
- La punctul 5 de pe ordinea de zi "*PENTRU*".

II. Rapoarte:

- La punctul 1 de pe ordinea de zi "*se ia act, fără observații formulate*"

ART. 2 – Dispozițiile prezentei hotărâri rămân valabile și în cazul unei amânări/reconvocări a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății "Compania de Apă SA" Buzău, cu aceeași ordine de zi.

ART. 3 – Viceprimarul Municipiului Buzău și societatea "Compania de Apă SA" Buzău vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

ART. 4 – Secretarul General al Municipiului Buzău va asigura comunicarea prezentei hotărâri persoanelor, autorităților și instituțiilor interesate.

INIȚIATOR,
PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZĂU
Constantin TOMA



AVIZAT PENTRU LEGALITATE:
p. SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU,
Șeful Serviciului Juridic și Contencios Administrativ,
Elena Cristina COROIAN

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind luarea unor decizii legate de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății "Compania de Apă SA" Buzău din data de 02.02.2026, ora 12.00, respectiv 03.02.2026, ora 12.00

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. a) și alin. (3) lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, *"Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii"*. De asemenea, potrivit art. 125, alin. (1) din Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *"acționarii pot participa și vota în adunarea generală prin reprezentare, în baza unei împuterniciri acordate pentru respectiva adunare generală"*.

Domnul Ionuț-Sorin Apostu, viceprimarul Municipiului Buzău, va reprezenta Unitatea Administrativ Teritorială - Municipiul Buzău în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 02.02.2026, ora 12.00, respectiv 03.02.2026, ora 12.00, în caz de reconvoacare, în conformitate cu mandatul ce i-a fost acordat potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 97 din 26.05.2022, art. 1, alin. 2.

Având în vedere convocatorul și materialele aferente transmise de către Consiliul de Administrație al Companiei de Apă SA Buzău cu numărul de înregistrare 123 din 17.12.2025, înregistrat la Primăria Municipiului Buzău la nr. 199.977 din 23.12.2025 și adresa de suplimentare a ordinii de zi a nr. 3 din 08.01.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Buzău la nr. 562 din 08.01.2026, în baza prevederilor art. 111, alin. 2, lit. (b¹) din Legea nr.31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor art. 3, alin. 1, lit. b) din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, prevederilor art. 55, alin. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 7.3, lit. a) și art. 12.2, lit. f) din Actul Constitutiv actualizat al societății "Compania de Apă SA" Buzău, propun acordarea

reprezentantului Adunării Generale a Acționarilor societății Compania de Apă SA Buzău a unui mandat special pentru a participa și a vota în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății Compania de Apă SA Buzău din data de 02.02.2026, ora 12.00, respectiv reconvocare în data de 03.02.2026, ora 12.00, în caz de neîntrunire a cvorumului statutar, astfel:

I. Hotărâri:

- La punctul 1 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 2 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 3 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 4 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 5 de pe ordinea de zi “PENTRU”.

II. Rapoarte:

- La punctul 1 de pe ordinea de zi “se ia act, fără observații formulate”.

Situațiile financiare ale întreprinderilor publice sunt supuse auditului statutar, care se efectuează de către auditori statutari, persoane fizice sau juridice autorizate în condițiile legii. Precedentul auditor financiar al societății pentru exercițiile financiare 2022-2024 a fost numit prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 10 din 05.12.2022. Având în vedere expirarea contractului, societatea a procedat la desfășurarea procedurii de achiziții a unui auditor financiar statutar. Societatea a fost selectată luând în considerare condiționalitățile din contractele de finanțare ale Companiei de Apă SA. În conformitate cu prevederile Actului Constitutiv al societății, Adunarea Generală aprobă numirea, termenii și condițiile contractului cu auditorul financiar statutar.

În ceea ce privește declanșarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de administrație al societății, în conformitate cu prevederile legale invocate anterior, aceasta începe cu minimum 6 luni înaintea expirării mandatului actualilor administratori, respectiv 05.08.2026, prin Hotărâre a Adunării Generale a Acționarilor. Astfel, termenul impus prin normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice este respectat.

Punctele înscrise pe ordinea de zi sunt de competența de aprobare a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor, respectând cadrul instituțional în care Operatorul Regional își desfășoară activitatea, precum și legislația incidentă în vigoare.

În sensul celor de mai sus, s-a întocmit proiectul de hotărâre alăturat, cu propunerea de a fi adoptat în forma prezentată.

PRIMAR,

Constantin TOMA



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind luarea unor decizii legate de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății “Compania de Apă SA” Buzău din data de 02.02.2026, ora 12.00, respectiv 03.02.2026, ora 12.00

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. a) și alin. (3), lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ *”Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, exercită, în numele unității administrativ teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii”*. De asemenea, potrivit art. 125, alin. (1) din Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare *”acționarii pot participa și vota în adunarea generală prin reprezentare, în baza unei împuterniciri acordate pentru respectiva adunare generală”*.

În conformitate cu prevederile Actului Constitutiv al Operatorului Regional – Compania de Apă SA Buzău, art. 12.2, lit. f), *„Adunarea Generală Ordinară are următoarele atribuții: ... f) de aproba termenii și condițiile contractului încheiat cu Auditorul Financiar;”*.

Având în vedere convocatorul și materialele aferente transmise de către Consiliul de Administrație al Companiei de Apă SA Buzău cu numărul de înregistrare 123 din 17.12.2025, înregistrat la Primăria Municipiului Buzău la nr. 199.977 din 23.12.2025 și adresa de suplimentare a ordinii de zi a nr. 3 din 08.01.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Buzău la nr. 562 din 08.01.2026, în baza prevederilor art. 111, alin. 2, lit. (b¹) din Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor art. 3, alin. 1, lit. b) din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, prevederilor art. 55, alin. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 7.3, lit. a) și art. 12.2, lit. f) din Actul Constitutiv actualizat al societății “Compania de Apă SA” Buzău, au fost supuse spre aprobare următoarele puncte pe ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Companiei de Apă SA Buzău din data de 02.02.2026:

Punctul 1 de pe ordinea de zi vizează acordarea unui mandat special reprezentantului municipiului Buzău de a participa și vota Aprobarea încetării calității de auditor financiar statutar a societății comerciale Moore Stephens KSC Assurance S.R.L., C.U.I. RO31345220, nr. Registrul Comerțului J40/3156/2013, cu adresa în Șos. București-Ploiești, nr. 73-81, Victoria Business Park, etaj 4, biroul nr. 7, Sector 1 București, România. Acest punct este promovat pe ordinea de zi în vederea radierii auditorului financiar statutar anterior de la Oficiul Registrului Comerțului Buzău.

Punctul 2 de pe ordinea de zi prevede acordarea unui mandat special reprezentantului municipiului Buzău de a participa și vota aprobarea numirea societății comerciale SOCIETATEA DE CONTABILITATE, EXPERTIZĂ ȘI CONSULTANȚĂ CONTABILĂ SRL, cu sediul social în București, sector 2, Șos. Mihai Bravu, nr. 90-96, bloc D17, scara C, etaj IX, ap. 114, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J1994023240402, CUI RO 6636954, reprezentată prin Zegrea Emanuel, având funcția de administrator. În conformitate cu prevederile art. 111, alin. 2, lit. (b¹) din Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adunarea generală este obligată să numească auditorul financiar. Perioada contractului este pentru auditarea situațiilor financiare aferente anilor 2025-2027.

Punctul 3 de pe ordinea de zi prevede acordarea unui mandat special reprezentantului municipiului Buzău de a participa și vota aprobarea termenilor și condițiilor contractului de servicii de audit financiar care va fi încheiat cu SOCIETATEA DE CONTABILITATE, EXPERTIZĂ ȘI CONSULTANȚĂ CONTABILĂ SRL, cu sediul social în București, sector 2, Șos. Mihai Bravu, nr. 90-96, bloc D17, scara C, etaj IX, ap. 114, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J1994023240402, CUI RO 6636954, reprezentată prin Zegrea Emanuel, având funcția de administrator. Consiliul de administrație al societății a transmis ca material de ședință proiectul contractului de servicii de audit financiar în vederea aprobării, conform prevederilor art. 12.2, lit. f) din Actul Constitutiv actualizat al societății.

Punctul 4 de pe ordinea de zi prevede acordarea unui mandat special reprezentantului municipiului Buzău de a participa și vota aprobarea împuternicirii dnei. Rogoz Loredana – consilier juridic în cadrul Companiei de Apă SA Buzău să efectueze toate demersurile necesare înregistrării hotărârilor Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Oficiul Registrului Comerțului Buzău.

Punctul 5 de pe ordinea de zi prevede acordarea unui mandat special reprezentantului municipiului Buzău de a participa și vota aprobarea declanșării procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al societății Compania de Apă SA pentru un mandat de 4 ani. În conformitate cu prevederile art. 3, alin. 1, lit. b) din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de

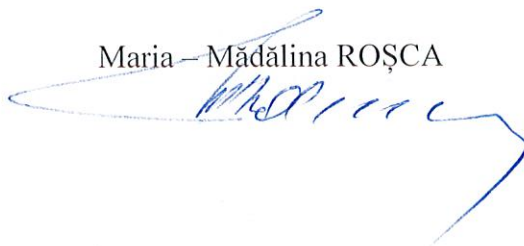
urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice:
“(1)Declanșarea procedurii de selecție a membrilor consiliului începe cu minimum 6 luni înaintea expirării mandatului actualului consiliu:... b)în cazul societăților la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar/asociat unic, deține majoritatea sau controlul, la data adoptării hotărârii adunării generale a acționarilor/asociaților emise în acest sens, care se comunică de îndată autorității publice tutelare;”. Menționez faptul că mandatele administratorilor în funcție expiră la data de 05.08.2026. Declanșarea procedurii de selecție este prima etapă instituțională a procedurii de selecție a membrilor Consiliului de administrație, aceasta urmând a fi desfășurată de Autoritatea Publică Tutelară, în speță Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “Buzău 2008”, în conformitate cu prevederile art. 27, alin. 3 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

La capitolul II – Rapoarte, Consiliul de administrație al societății a prezentat Adunării Generale a Acționarilor un raport privind activitatea de administrare, conform obligațiilor stipulate la art. 55, alin. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Propun a se lua act, fără observații formulate.

În sensul celor de mai sus, s-a întocmit proiectul de hotărâre alăturat, cu rugămintea de a fi adoptat în forma prezentată.

**Persoana responsabilă
cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011
privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice,**

Maria-Mădălina ROȘCA





**Compania
de Apă
Buzău**

Ne pasă de apă

29.12.2025
Eduard Pistea

COMPANIA DE APA S.A. BUZĂU • Adresa Strada Spiru Haret nr. 6, Buzău
Nr. Reg. Com. J2007001610102 • C.U.I. RO 22987337
Capital Social 4.613.700 Lei • Call Center 0238.938
Secretariat: Tel/Fax 0238.720356/0238445786
office@cabuzau.ro • call.center@cabuzau.ro • www.cabuzau.ro

CERTIFIED
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018



ISO 22000
BUREAU VERITAS
Certificat



Nr.: 123 din 17.12.2025

Către: Primăria Municipiului Buzău

În atenția: Domnului Primar al Municipiului Buzău – Constantin TOMA

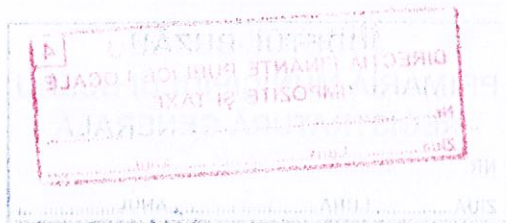
Ref.: Convocare Adunare Generală Ordinară a Acționarilor Compania de Apă SA

CONVOCATOR

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă SA, cu sediul în Buzău, Str. Spiru Haret nr 6, înmatriculată sub nr. J2007001610102, CUI RO 22987337, în baza art. 111, alin. b¹ din Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și art. 12.2 lit. f) din Actul Constitutiv actualizat, prin Președintele Consiliului de Administrație, convoacă **Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor (A.G.O.A.) Companiei de Apă SA în data de 02.02.2026, ora 12.00**, la sediul social al societății, situat în municipiul Buzău, str. Spiru Haret, nr. 6, cu următoarea **ORDINE DE ZI**:

I. Hotărâri:

1. Aprobarea încetării calității de auditor financiar statutar a societății comerciale Moore Stephens KSC Assurance S.R.L., C.U.I. RO31345220, nr. Registrul Comerțului J40/3156/2013, cu adresa în Șos. București-Ploiești, nr. 73-81, Victoria Business Park, etaj 4, biroul nr. 7, Sector 1 București, România, în vederea radierii acesteia de la Oficiul Registrului Comerțului Buzău.
2. Aprobarea numirea societății comerciale SOCIETATEA DE CONTABILITATE, EXPERTIZĂ ȘI CONSULTANȚĂ CONTABILĂ SRL, cu sediul social în București, sector 2, Șos. Mihai Bravu, nr. 90-96, bloc D17, scara C, etaj IX, ap. 114, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J1994023240402, CUI RO 6636954, reprezentată prin Zegrea Emanuel, având funcția de administrator.
3. Aprobarea termenilor și condițiilor contractului de servicii de audit financiar care va fi încheiat cu SOCIETATEA DE CONTABILITATE, EXPERTIZĂ ȘI CONSULTANȚĂ CONTABILĂ SRL, cu sediul social în București, sector 2, Șos. Mihai Bravu, nr. 90-96, bloc D17, scara C, etaj IX, ap. 114, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J1994023240402, CUI RO 6636954, reprezentată prin Zegrea Emanuel, având funcția de administrator.



4. Aprobarea împuternicirii dnei. Rogoz Loredana – consilier juridic în cadrul Companiei de Apă SA să efectueze toate demersurile necesare înregistrării hotărârilor A.G.O.A. la Oficiul Registrului Comerțului Buzău.

II.Rapoarte:

1. Raport aferent semestrului 1 al anului 2025 cu privire la activitatea de administrare, raport întocmit de Consiliul de Administrație în conformitate cu prevederile art. 55, alin. 1, din O.U.G. nr. 109/2011.

Începând cu data publicării convocatorului pe site-ul Societății www.cabuzau.ro, documentele și materialele informative, referitoare la problemele incluse în ordinea de zi, se pot consulta de către acționari la sediul social al societății între orele 9-12, în zilele lucrătoare, ori se pot obține de acționari, de la sediul social al societății. De asemenea, convocatorul, procura și buletinul de vot sunt disponibile începând cu aceeași dată și pe website-ul societății www.cabuzau.ro, la rubrica *“despre noi/guvernare corporativă/adunarea generală a acționarilor”*.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare și O.U.G. nr. 109/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare, acționarii pot vota în A.G.O.A. prin reprezentare, prin corespondență sau prin mijloace electronice.

Acționarii au posibilitatea de a vota prin corespondență, înainte de data adunării generale, prin utilizarea formularului de buletin de vot prin corespondență. Formularul de buletin de vot prin corespondență se poate obține, începând cu data transmiterii și publicării convocatorului, de la sediul societății între orele 9 - 12 în zilele lucrătoare sau se pot descărca de pe website-ul societății www.cabuzau.ro, la rubrica *“despre noi/guvernare corporativă/adunarea generală a acționarilor”*. Buletinul de vot, completat, semnat și stampilat, se va depune în original la sediul societății cu 48 de ore înainte de adunare, personal sau prin servicii de curierat. Acționarii pot să transmită buletinul de vot completat și prin e-mail la adresa cosmin.raican@cabuzau.ro având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică.

Buletinul de vot prin corespondență va fi însoțit în mod obligatoriu de hotărârea de consiliul local/județean prin care s-a aprobat modalitatea în care reprezentantul în A.G.O.A. votează pentru fiecare punct înscris pe ordinea de zi.

Formularele de procuri speciale se pot obține de acționari, începând cu data transmiterii convocatorului, de la sediul societății între orele 9 - 12 în zilele lucrătoare sau se pot descărca de pe website-ul societății, la rubrica *“despre noi/guvernare corporativă/adunarea generală a acționarilor”*. Procura specială se va întocmi în 3 exemplare originale, unul pentru societate, unul pentru acționar și unul pentru reprezentant.

Procura specială se va depune în original la sediul societății sau se va trimite prin e-mail la adresa **cosmin.raican@cabuzau.ro** având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică, până la data și ora prevăzută în convocator pentru întrunirea adunării, un exemplar original, semnat și ștampilat, urmând a fi pus la dispoziția reprezentantului pentru a fi înfățișat de acesta. Acționarii pot să își desemneze reprezentanții și prin email, la adresa **cosmin.raican@cabuzau.ro**, notificarea reprezentantului și procura urmând a avea ambele încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică.

În cazul în care adunarea nu poate delibera ori lua hotărâri datorită neîntrunirii cvorumului statutar, cea de a doua ședință a adunării se va ține la data de **03.02.2026, ora 12.00, în aceeași locație, cu aceeași ordine de zi .**

**Președinte Consiliul de Administrație
al Companiei de Apă SA,**

Hinta Petruș





**Compania
de Apă
Buzău**

Ne pasă de apă

COMPANIA DE APA S.A. BUZĂU • Adresa Strada Spiru Haret nr. 6, Buzău

Nr. Reg. Com J2007001610102 • C.U.I RO 22987337

Capital Social 4.613.700 Lei • Call Center 0238.938

Secretariat: Tel/Fax 0238.720356/0238445786

office@cobuzau.ro • call.center@cobuzau.ro • www.cobuzau.ro

CERTIFIED
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018



DECIZIA NR. 39

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL COMPANIEI DE APĂ SA BUZĂU

din data de 17.12.2025

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă SA Buzău, întrunit în **ședința ordinară** din data de 17.12.2025, ora 12:00, în sala de ședințe aflată în sediul social al societății, situat în municipiul Buzău, str. Spiru Haret, nr. 6, convocată în baza art. 16.6 din Actul Constitutiv actualizat de către Președintele Consiliului de Administrație al Companiei de Apă SA Buzău,

Având în vedere:

- Convocatorul ședinței înregistrat sub nr. 119 din 12.12.2025, transmis prin mijloace electronice administratorilor în aceeași zi de către secretarul Consiliului de Administrație, potrivit căruia pe ordinea de zi a ședinței este înscris punctul 17:

17. Avizarea numirii societății comerciale SOCIETATEA DE CONTABILITATE, EXPERTIZĂ ȘI CONSULTANȚĂ CONTABILĂ SRL, CUI RO6636954 ca auditor financiar statutar pentru următoarele 3 exerciții financiare, respectiv 2025, 2026 și 2027, avizarea termenilor și a condițiilor contractului încheiat cu auditorul financiar și aprobarea convocării Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății Compania de Apă SA pentru aprobarea termenilor și condițiilor contractului încheiat cu auditorul financiar, în conformitate cu prevederile art. 12.2, lit. f) din Actul Constitutiv actualizat al societății.

Având în vedere următoarele materiale de ședință:

- Referatul Directorului Economic privind aprobare audit financiar statutar 2025-2027 în AGA, înregistrat cu numărul 61.841 din 10.12.2025 și 113 din 11.12.2025.

În conformitate cu prevederile:

- Art. 111, alin. b¹) din Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 12, alin. 2, lit. f) din Actul Constitutiv actualizat al Companiei.

În temeiul art. 16.8 din Actul Constitutiv al societății și având în vedere dezbaterile din cadrul ședinței și consemnate în procesul verbal de ședință, Consiliul de Administrație

D E C I D E

Art.1. Se avizează numirea societății comerciale SOCIETATEA DE CONTABILITATE, EXPERTIZĂ ȘI CONSULTANȚĂ CONTABILĂ SRL, cu sediul social în București, sector 2, Șos. Mihai Bravu, nr. 90-96, bloc D17, scara C, etaj IX, ap. 114, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J1994023240402, CUI RO 6636954, reprezentată prin Zegrea Emanuel, având funcția de administrator ca auditor financiar statutar pentru următoarele 3 exerciții financiare, respectiv 2025, 2026 și 2027.

Art.2. Se avizează proiectul contractului de servicii de audit financiar, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art.3. Se aprobă convocarea **Adunării Generale Ordinare a Acționarilor (A.G.O.A) Companiei de Apă S.A. Buzău** pentru data de 02.02.2026, ora 12:00, cu reconvocare pentru data de 03.02.2026, ora 12:00, în cazul în care cea dintâi nu se va putea ține, în sala de ședințe de la sediul social al Companiei, mun. Buzău, str. Spiru Haret, nr. 6, cu următoarea ordine de zi:

I. Hotărâri:

1. Aprobarea încetării calității de auditor financiar statutar a societății comerciale Moore Stephens KSC Assurance S.R.L., C.U.I. RO31345220, nr. Registrul Comerțului J40/3156/2013, cu adresa în Șos. București-Ploiești, nr. 73-81, Victoria Business Park, etaj 4, biroul nr. 7, Sector 1 București, România, în vederea radierii acesteia de la Oficiul Registrului Comerțului Buzău.
2. Aprobarea numirea societății comerciale SOCIETATEA DE CONTABILITATE, EXPERTIZĂ ȘI CONSULTANȚĂ CONTABILĂ SRL, cu sediul social în București, sector 2, Șos. Mihai Bravu, nr. 90-96, bloc D17, scara C, etaj IX, ap. 114, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J1994023240402, CUI RO 6636954, reprezentată prin Zegrea Emanuel, având funcția de administrator.
3. Aprobarea termenilor și condițiilor contractului de servicii de audit financiar care va fi încheiat cu SOCIETATEA DE CONTABILITATE, EXPERTIZĂ ȘI CONSULTANȚĂ CONTABILĂ SRL, cu sediul social în București, sector 2, Șos. Mihai Bravu, nr. 90-96, bloc D17, scara C, etaj IX, ap. 114, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului

J1994023240402, CUI RO 6636954, reprezentată prin Zegrea Emanuel, având funcția de administrator.

4. Aprobarea împuternicirii dnei. Rogoz Loredana – consilier juridic în cadrul Companiei de Apă SA să efectueze toate demersurile necesare înregistrării hotărârilor A.G.O.A. la Oficiul Registrului Comerțului Buzău.

II.Rapoarte:

1. Raport aferent semestrului 1 al anului 2025 cu privire la activitatea de administrare, raport întocmit de Consiliul de Administrație în conformitate cu prevederile art. 55, alin. 1, din O.U.G. nr. 109/2011.

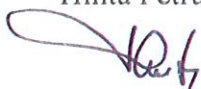
Art.4. Convocatorul de ședință, buletinul de vot prin corepondență și procura specială vor fi publicate pe site-ul Companiei de Apă SA www.cabuzau.ro și vor fi transmise acționarilor însoțite de materialele de ședință, prin grija secretarului Consiliului de Administrație.

Art.5. De ducerea la îndeplinire a prezentei decizii răspunde Președintele Consiliului de Administrație.

Art.6. Prezenta decizie va fi comunicată Președintelui Consiliului de Administrație, Administratorilor, Directorului General și Directorului Economic, prin grija Secretarului Consiliului de Administrație.

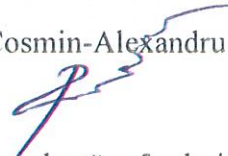
Președinte Consiliul de Administrație,

Hinta Petruș



Secretar Consiliul de Administrație,

Răican Cosmin-Alexandru



Nr. 39 din 17.12.2025, Buzău.

Decizia a fost adoptată în prezența fizică/buletin de vot prin corepondență a 5 administratori, din 5 administratori în funcție, după cum urmează:

Pentru – 5 voturi

Împotriva - 0 voturi

Abținere - 0 voturi



**Compania
de Apă
Buzău**

Ne pasă de apă

COMPANIA DE APA S.A. BUZĂU • Adresa Strada Spiru Haret nr. 6, Buzău
Nr. Reg. Com. J2007001610102 • C.U.I. RO 22987337
Capital Social 4.613.700 Lei • Call Center 0238.938
Secretariat: Tel/Fax 0238.720358/ 0238445786
office@cabuzau.ro • call.center@cabuzau.ro • www.cabuzau.ro



Nr. 61841 din 10.12.2025

NR. C.A. 113 din 11.12.2025.

Avizat,
Director general,
Ing. Savulescu Simona

Catre,
Consiliul de Administratie al
Companiei de Apa SA Buzau



Ref: Aprobare -Audit financiar statutar 2025-2026-2027 in AGA

Avand in vedere:

- Expirarea la data de 30.06.2025 a Contractului de prestari servicii -audit financiar- nr. 377/180/21.10.2022 incheiat cu auditorul financiar statutar al Companiei de Apa SA Buzau pentru exercitiile financiare ale anilor 2022, 2023 si 2024 cu firma Moore Stephens KSC Assurance SRL Bucuresti CUI RO31345220;
- Finalizarea procedurii de achizitie a serviciului de audit statutar pentru urmatoarele trei exercitii financiare, respectiv 2025, 2026 si 2027- si prevederea conform careia auditorul financiar sau firma de audit este numita de Adunarea Generala a Actionarilor entitatii auditate si ca auditul statutar se efectueaza in temeiul contractului de audit statutar care se incheie in forma scrisa;
- Actul constitutiv art.12.2, lit.f al SC Compania de Apa SA Buzau care prevede ca cerinta a Adunarii Generale a Actionarilor de a "aproba termenii si conditiile contractului incheiat cu auditorul financiar"

Va prezentam pentru analiza, avizare si prezentare spre aprobare Adunarii Generale a Actionarilor propunerea de contract ce se va incheia cu noul auditor financiar statutar al Companiei de Apa SA Buzau pentru urmatoarele trei exercitii financiare, respectiv 2025, 2026 si 2027 respectiv firma Societatea de Contabilitate Expertiza si Consultanta Contabila -SOCCEC SRL Bucuresti CUI RO6636954 selectata in urma procedurii de achizitie publica.

Valoarea contractului de prestari de servicii de audit financiar este de 300.000 lei plus tva, pentru trei exercitii financiare, in conditiile legislatiei in vigoare.

Director economic,
Ec. Vasii Dragomir



**Compania
de Apă
Buzău**

Ne pasă de apă

COMPANIA DE APA S.A. BUZĂU • Adresa Strada Spiru Haret nr. 6, Buzău
Nr. Reg. Com. J2007001610102 • C.U.I. RO 22987337
Capital Social 4.613.700 Lei • Call Center 0238.938
Secretariat: Tel/Fax 0238.720356/ 0238.445786
office@cabuzau.ro • call.center@cabuzau.ro • www.cabuzau.ro

CERTIFIED
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018



Contract de Servicii de audit financiar

Nr. /

1. Partile contractante

În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul Contract de Servicii,

Între:

COMPANIA DE APA SA BUZAU, persoană juridică română cu sediul în Buzău, str Spiru Haret, nr 6 jud.Buzău, România, Telefon:+40 238/720356 / Fax: +40 238/726187, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J2007001610102, Cod Unic de Înregistrare: 22987337, atribut fiscal RO, cont bancar nr.RO29 BTRL 0100 1202 J109 32XX, deschis la Banca Transilvania - Sucursala Buzău, legal reprezentată prin Savulescu Mariana - Simona - Director General (denumită și "ACHIZITOR"), pe de o parte,

și

SOCIETATEA DE CONTABILITATE, EXPERTIZĂ ȘI CONSULTANȚĂ CONTABILĂ S.R.L. având sediul social în București, Sector 2, Șos. Mihai Bravu, nr. 90-96, Bloc D17, Scara C, Etaj IX, ap. 114, Telefon 021.315.54.64, e-mail office@socecc.ro, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J1994023240402, Cod Unic de Înregistrare RO 6636954, având cont curent deschis la Banca Transilvania, cod IBAN RO53 BTRL 0410 1202 H427 85XX, reprezentată prin Zegrea Emanuel, având funcția de Administrator în calitate de **Prestator**, pe de alta parte,

denumite în continuare împreună "Partile".

2. Definiții

2.1 În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- Achizitor și Prestator** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- forta majora** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat

forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile;
- g. **act adițional** - document ce modifică termenii și condițiile contractului de prestări servicii;
- h. **conflict de interese** - înseamnă orice eveniment ce poate influența capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui subcontractant, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului;
- i. **garanția de bună execuție** - instrumentul de garantare care se constituie de către contractant în condițiile Caietului de Sarcini și ale legii, cu scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- j. **despagubire generală** - sumă, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despagubire platibilă părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte;
- k. **penalitate contractuală** - despagubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind platibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE GENERALE

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze Servicii de Audit Financiar în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract astfel:

4.1.1 Prestatorul va audita în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit („ISA”) situațiile financiare ale Beneficiarului, pentru exercițiile financiare 2025, 2026 și 2027 întocmite de Beneficiar în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate

4.1.2 Prestatorul va audita în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit („ISA”) situațiile financiare retratate ale Beneficiarului, pentru exercițiile financiare 2025, 2026 și 2027 întocmite de Beneficiar în conformitate cu prevederile Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS). Rapoartele se vor întocmi și preda în limba română și engleză.

4.1.3 Prestatorul va audita indicatorii financiari conform IFRS, prevăzuți la paragrafele 5.11 – *Indicatori Financiar* și 5.15- *Furnizarea de informații* din contractele de împrumut BERD nr. 42129

din 12.05.2011 si nr. 50738 din 24.04.2020, pentru exercitiile financiare 2025, 2026 si 2027. Rapoartele se vor întocmi si preda in limba romana si engleza.

4.1.4 Prestatorul va audita Raportul de durabilitate, in conformitate cu OMFP 85/2024, in romana si engleza pentru anii 2025, 2026 si 2027;

4.2 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in contract pentru serviciile prestate, in conditiile si prin modalitatile de plata stabilite prin prezentul contract.

5. Pretul contractului si plati

5.1 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil Prestatorului de catre Achizitor conform conditiilor contractuale, este de **300.000 lei , reprezentand 100.000 lei pentru fiecare an auditat, la care se adauga TVA** conform prevederilor legale în vigoare, dupa cum urmeaza:

5.1.1 Realizarea Rapoartelor de Audit ale situatiilor financiare anuale intocmite in conformitate cu prevederile OMFP 1802/2014, pentru exercitiile financiare 2025,2026,2027, conform prevederilor paragrafului 4.1.1 – **158.826 lei**, exclusiv TVA, reprezentand **52.942 lei** pentru fiecare an auditat, exclusiv TVA.;

5.1.2 Realizarea Rapoartelor de Audit ale situatiilor financiare anuale intocmite in conformitate cu prevederile Standardelor Internationale de Raportare Financiara (IFRS), pentru exercitiile financiare 2025,2026,2027 in conformitate cu prevederile paragrafului 4.1.2 – **52.938 lei**, exclusiv TVA, reprezentand **17.646 lei** pentru fiecare an auditat, exclusiv TVA.

5.1.3 Realizarea Rapoartelor privind indicatorii financiari prevazuti la paragrafele 5.11 – *Indicatori Financiar*i si 5.15- *Furnizarea de informatii* din contractele de împrumut BERD nr. 42129 din 12.05.2011 si nr. 50738 din 24.04.2020, pentru exercitiile financiare 2025, 2026 si 2027, in conformitate cu prevederile paragrafului 4.1.3 – **17.646 lei**, exclusiv TVA, reprezentand **5.882 lei** pentru fiecare an auditat, exclusiv TVA.

5.1.4 Realizarea Raportelor de auditare privind Raportul de durabilitate, in conformitate cu OMFP 85/2024, pentru exercitiile financiare 2025, 2026, 2027, conform prevederilor paragrafului 4.1.4 – **70.590 lei**, exclusiv TVA, reprezentand **23.530 lei** pe fiecare an auditat, exclusiv TVA.

5.2 Plata pentru serviciile prestate se va efectua pentru fiecare an auditat, dupa cum urmeaza:

- 80% in termen de 30 de zile de la emiterea facturii la predarea Raportului de audit financiar statutar al situatiilor financiare intocmite in conformitate cu OMFP 1802/ 2014, pentru fiecare an auditat in parte 2025, 2026 si 2027, numai in limba romana si a Raportului de auditare privind Raportul de durabilitate, in conformitate cu OMFP 85/2024, in romana si engleza pentru fiecare an auditat in parte - 2025, 2026 si 2027;
- 20% in termen de 30 zile de la de la emiterea facturii la predarea Raportului de audit financiar al situatiilor financiare intocmite in conformitate cu Standardele Internationale de Raportare Financiara -IFRS, pentru fiecare an auditat in parte - 2025, 2026, si 2027, in romana si engleza si Raportul de asigurare pentru verificarea gradului de indeplinire a indicatorilor financiari prevazuti la paragrafele 5.11 – *Indicatori Financiar*i si 5.15- *Furnizarea de informatii* din contractele de împrumut BERD nr.42129/12 mai 2011 si BERD nr.50738/24 aprilie 2020, pentru fiecare an auditat in parte - 2025, 2026 si 2027, in romana si engleza.

5.3 Pretul prezentului contract va fi ajustat după cum urmează

- a) Ajustarea prețului este posibilă în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către entitățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.
- b) În conformitate cu art 241 din Legea 99/2016, entitatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica valoarea finală a contractului, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în limita a maxim 10% din prețul fără TVA a contractului, în condițiile în care sunt îndeplinite cumulativ cerințele de la art 241 alin 1 lit a) și b) din legea 99.

5.4 Platile vor fi făcute în Lei în contul bancar al Prestatorului cu datele:

Banca: Transilvania

Sucursala: Rosetti

Contul: **RO53 BTRL 0410 1202 H427 85XX**

Titular Cont: **SOCECC SRL**

6. Durata contractului

6.1 Durata de prestare a serviciilor este de 3 ani.

6.2 PRESTATORUL va planifica și efectua lucrările de audit în cooperare cu BENEFICIARUL luând în considerare cerințele și capacitatea BENEFICIARULUI de a furniza informațiile necesare și datele de avizare, aprobare și raportare a situațiilor auditate.

6.3 Calendarul desfășurării activităților va fi convenit pentru fiecare an în parte în concordanță cu datele de raportare.

7 Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție.

7.2 Contractul de prestări de servicii care va fi încheiat cu prestatorul de servicii de audit financiar și servicii asimilate va avea o durată de execuție de 3 ani, dar nu mai puțin de durata necesară acoperirii tuturor serviciilor de audit și asimilate solicitate (de la data semnării contractului și până la data predării și acceptării ultimului raport solicitat în baza contractului). Rapoartele vor fi emise la termenele agreeate de comun acord cu Compania de Apa SA Buzău, în funcție de calendarul financiar pentru fiecare an fiscal în parte.

8 Documentele contractului

8.1 Prestatorul va îndeplini serviciile în condițiile stabilite de prezentul Contract de servicii, care include următoarele anexe, parte integrantă a contractului, nivelul de prioritate al acestora respectând următoarea ordine:

Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini;

Anexa nr. 2 – Formularul de Ofertă comercială defalcat pe ani și servicii;

Anexa nr. 3 – Clarificări transmise în perioada de evaluare a Ofertei;

Anexa nr. 4 – Ofertă Tehnică;

Anexa nr. 5 – Documente aferente experților (CV, diplome, certificări, documente suport);

Anexa nr. 6 – Instrumentul de garantare pentru constituirea Garanției de Bună Execuție;

Anexa nr.7 - Angajament de respectare a standardelor de prelucrare a datelor cu caracter personal, conform GDPR

8.2. In cazul oricarei contradictii intre documentele de mai sus, prevederile acestora vor fi aplicate in ordinea de precedenta stabilita conform succesiunii documentelor mentionate mai sus.

a. Actele Aditionale vor avea prioritatea documentelor pe care le modifica.

9 Obligatiile prestatorului

9.1 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile conform specificatiilor din Caietul de sarcini si Oferta Prestatorului. In orice caz de contradictie, Caietul de Sarcini va prevala.

9.2 Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu oferta sa tehnica.

9.3 Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in prezentul contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

9.4 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu prevederile prezentului contract si implicit a anexelor corespunzatoare. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

9.5 Prestatorul va considera toate documentele si informatiile care ii sunt puse la dispozitie referitoare la prezentul contract drept private si confidentiale dupa caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fara acordul scris, prealabil, al Achizitorului. Daca exista divergente cu privire la necesitatea publicarii sau divulgarii in scopul executarii prezentului contract, decizia finala va apartine Achizitorului.

9.6 Prestatorul se va abtine de la orice declaratie publica privind derularea contractului fara aprobarea prealabila a Achizitorului si de la a se angaja in orice alta activitate care intra in conflict cu obligatiile sale fata de Achizitor conform prezentului contract.

9.7 Prestatorul se obliga sa respecte reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii conform standardelor prevazute de legislatia in vigoare, conventiile cu privire la libertatea de asociere si negocierile colective, eliminarea muncii fortate si obligatorii, eliminarea discriminarii in privinta angajarii si ocuparii fortei de munca si abolirea muncii minorilor

9.8 Prestatorul va prezenta rapoartele conform cerintelor si termenelor din Caietul de Sarcini.

9.9 Prestatorul va respecta si se va supune tuturor legilor si reglementarilor in vigoare in Romania si se va asigura ca si personalul sau, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonatii acestuia si salariatii din teritoriu vor respecta si se vor supune de asemenea acelorasi legi si reglementari

10 Conflictul de interese

10.1 Prestatorul va lua toate masurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situatie care ar putea compromite executarea obiectiva si impartiala a Contractului de Servicii. Conflictele de interese pot

aparea in mod special ca rezultat al intereselor economice, afinitatilor politice ori de nationalitate, legaturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricaror alte legaturi ori interese comune. Orice conflict de interese aparut in timpul executarii Contractului de Servicii trebuie notificat in scris Achizitorului, imediat dupa data la care se putea constata aparitia acestuia.

10.2 Achizitorul isi rezerva dreptul de a verifica daca masurile luate sunt corespunzatoare si poate solicita masuri suplimentare daca este necesar. Prestatorul se va asigura ca personalul sau, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea si salariatii din teritoriu, nu se afla intr-o situatie care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va inlocui, in 5 zile de la constatarea acestei nereguli si fara vreo compensatie din partea Achizitorului, orice membru al personalului sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariatii din teritoriu, care se regaseste intr-o astfel de situatie.

10.3 Prestatorul se va abtine de la a stabili orice contact care ar putea sa-i compromita independenta ori pe cea a personalului sau, salariat sau contractat, inclusiv conducerea si salariatii din teritoriu. Situatia in care Prestatorul nu avea cunostinta despre compromiterea personalului sau desi a depus eforturi rezonabile pentru prevenirea acestui caz, va putea fi retinuta ca o circumstanta atenuanta. Cand Prestatorul nu-si mentine independenta, Achizitorul, fara afectarea dreptului acesteia de a obtine repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situatiei de conflict de interese, va putea rezilia de drept si cu efect imediat Contractul de Servicii.

11 Despagubiri

11.1 Prestatorul va despagubi, proteja si apara pe cheltuiala sa Achizitorul, pe agentii si salariatii acesteia, pentru si impotriva tuturor actiunilor in justitie, revendicarilor, pierderilor si pagubelor rezultate din orice actiune ori omisiune a Prestatorului si/sau a subcontractantilor sai, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, in executarea Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, inclusiv impotriva oricarei incalcarii a prevederilor legale sau a drepturilor tertilor, privind brevetele, marcele comerciale ori alte forme de proprietate intelectuala precum dreptul de autor.

11.2 Prestatorul se obliga sa plateasca daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, rezultate dintr-o astfel de incalcare. Orice sume datorate de Prestator vor putea fi retinute din sumele datorate acestuia de catre Achizitor.

11.3 Prestatorul, la cererea Achizitorului, va limita imediat orice executare necorespunzatoare a serviciilor, in cazul in care Prestatorul nu isi executa obligatiile din prezentul Contract.

11.4 Pe cheltuiala sa, Prestatorul va despagubi, proteja si apara Achizitorul, agentii si salariatii acestuia, pentru si impotriva tuturor actiunilor in justitie, reclamatiiilor, pierderilor si pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de catre Prestator, in conditiile in care:

- a) Prestatorul este notificat de catre Achizitor despre asemenea actiuni, revendicari, pierderi sau pagube, dupa ce Achizitorul a luat cunostinta despre acestea;
- b) Prestatorul nu va raspunde pentru orice actiuni, plangeri, pierderi si pagube ocazionate de:
 - i. omisiunea Achizitorului de a lua act de orice recomandare sau neluarea in considerare a oricarui act, decizie sau recomandare din partea Prestatorului, sau solicitarea Prestatorului sa implementeze o decizie ori recomandare cu care Prestatorul nu este de acord sau cu privire la care isi exprima serioase rezerve; sau
 - ii. executarea necorespunzatoare a instructiunilor Prestatorului de catre agenti, salariați ori consultantii independenti ai Achizitorului, cu conditia ca o asemenea executare necorespunzatoare sa nu fie rezultatul indicatiilor exprese ale Achizitorului, caz in care prevederile sub-paragrafului de mai-sus se vor aplica.

11.5 Pe cheltuiala sa, Prestatorul, la cererea Achizitorului, prin transmiterea unei notificari, va elimina orice executare necorespunzatoare a Serviciilor, intr-un termen maxim de 15 de zile de la data unei asemenea cereri. Neemiterea unei astfel de cereri de catre Achizitor nu exonereaza in niciun fel Prestatorul de raspundere, acesta fiind singurul raspunzator pentru calitatea serviciilor si pentru faptele sale. Totusi, eventuala neconformare fata de o astfel de cerere a Achizitorului va reprezenta o incalcare grava a obligatiilor contractuale ale Prestatorului, si va fi sanctionata in conformitate cu prevederile prezentului Contract de Servicii.

12 Obligatiile achizitorului

12.1 Achizitorul se obliga sa plateasca facturile emise de către Prestator in termenul și condițiile prevazute la art. 5.

12.2 Daca Achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevazute, in conditiile in care Prestatorul si-a indeplinit toate obligatiile contractuale, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Achizitorul onoreaza factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor, manifestand diligența de reintrare in calendarul planificat al proiectului.

13 Asigurarea informatiilor

13.1 Achizitorul va pune la dispozitia Prestatorului cu promptitudine, orice informatii si/sau documente in format fizic si/sau electronic pe care le detine si care pot fi relevante pentru realizarea contractului.

13.2 Achizitorul va colabora, atat cat este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informatiilor pe care acesta din urma le poate solicita in mod rezonabil pentru realizarea contractului.

13.3 Achizitorul va asigura angajatilor, agentilor si reprezentantilor sai toate instructiunile necesare sau potrivite pentru facilitarea realizarii prompte si efective a serviciilor.

14 Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

14.1 În cazul în care, Prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci entitatea contractantă are dreptul de a percepe penalitati de intarziere egale cu nivelul dobanzilor datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare, stabilite conform reglementarilor legale in vigoare, aplicate la valoarea serviciilor neprestate. Penalitatile se aplică la valoarea serviciilor neprestate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea serviciilor neprestate.

14.2 În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut in contract, Prestatorul are dreptul de a solicita penalitati de intarziere egale cu nivelul dobanzilor datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare, stabilite conform reglementarilor legale in vigoare, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

14.3. Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata Prestatorului, fara nicio compensatie pentru acesta, de la deschiderea falimentului impotriva acestuia in conditiile Legii nr. 85/2014 privind procedura insolventei, cu modificarile si completarile ulterioare. In acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

14.4. Pentru neindeplinirea, indeplinirea defectuoasă sau cu întârziere a obligațiilor contractuale, partea în culpa va fi obligată să plătească daune pentru prejudiciul cauzat celeilalte părți.

15 *Garantia de buna executie a contractului*

15.1 Prestatorul, cu respectarea prevederilor legale, se obligă să constituie garanția de bună executie a contractului în forma stabilită în Documentația de Atribuire în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării contractului, în cuantum de **15.000 lei**, valabilă pe toată perioada de derulare a contractului.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie conform Art 164 din Legea 99/2016 actualizată.

15.2 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună executie, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună executie Achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În caz de executare a garanției, Prestatorul va avea obligația de a reface imediat garanția raportat la valoarea restului rămas de executat din contract, astfel încât să nu existe perioada contractuală fără acoperire de garanție de bună executie. În toate cazurile, Prestatorul are obligația de a menține Garanția de Bună Executie conform regulilor contractuale.

15.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună executie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea Garanției de bună executie este condiționată de aprobarea de către Achizitor a Raportului final și emiterea Documentului constatator de către Achizitor privind derularea contractului de audit.

16 *Începere, finalizare, întârzieri, sistare*

16.1. Prestatorul are obligația de a începe serviciile numai după prezentarea și aprobarea garanției de bună executie conform cerințelor contractului.

16.2 Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită conform termenilor de referință prevăzuți în caietul de sarcini, trebuie finalizate în termenul asumat de părți.

16.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă termenele din prezentul contract cu anexele corespunzătoare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate conform contractului se face numai cu acordul expres al părților, prin act adițional, cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data încheierii acestuia.

16.4 În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

17 *Modificarea contractului de servicii*

17.1 Modificările Contractului de Servicii se vor face prin Act adițional, cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data încheierii acestuia.

17.2 Oricare dintre partile contractante este obligata sa raspunda solicitarii de modificare in termen de 30 zile de la data inregistrarii solicitarii.

17.3 Orice modificare a contractului care nu ia forma unui act aditional sau care nu respecta prevederile prezentului contract, va fi considerata nula si neavenita.

17.4 Modificarea prezentului contract fără organizarea unei noi proceduri de atribuire se poate face doar în cazurile specifice reglementate prin dispozițiile Legii 99 /2016 privind achizițiile sectoriale coroborate cu dispozițiile referitoare la modificările contractuale din H.G. nr. 394/2016, fara a se limita la acestea..

Obiectul modificării poate fi reprezentat de preț, durată de execuție, servicii prestate.

Limita acestor modificări va fi reprezentată de limita prevăzută de legislația aplicabilă în materia contractelor sectoriale în vigoare la momentul inițierii procesului de modificare.

Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice, prin act adițional la prezentul contract.

18 Receptie si verificari

18.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de Sarcini si din Oferta Tehnica.

18.2 Operatiunile receptiei implica:

- Rapoartele vor fi emise si predate la termenele agreeate de comun acord cu Compania de Apa SA Buzau, in functie de calendarul financiar pentru fiecare an fiscal in parte.

18.3 In cazul in care Achizitorul va considera ca sunt necesare anumite modificari suplimentare asupra documentatiei intocmite de Prestator, sau ca aceasta este neconforma cu normele si legislatia in vigoare si cu obligatiile asumate prin prezentul contract si nu corespunde cu solicitarile din Caietul de Sarcini, va notifica Prestatorului aceste solicitari/nemulumiri. In aceasta situatie, Prestatorul este obligat sa remedieze deficientele semnalate in termenul dat de Achizitor, pe propria sa cheltuiala, remedierea acestora constituind o conditie de efectuare a platii. O astfel de solicitare a Achizitorului nu va putea fi interpretata ca aprobare a depasirii termenului initial de predare.

19 Incetarea contractului

19.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații :

- 1) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- 2) prin acordul părților consemnat în scris;
- 3) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

19.2 În situația rezilierii, totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

19.3 În situația in care executarea parțiala a obligațiilor contractuale face imposibila realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar daca a fost recepționata o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract .

19.4 Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

19.5 Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

19.6 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 5 zile înainte de momentul denunțării.

19.7 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

19.8 Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

19.9 Daunele interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 10 zile de la notificarea Achizitorului.

20 Forta majora

20.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

20.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

21 Soluționarea litigiilor

21.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze

fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

22 Limba care guvernează contractul

22.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

23 Comunicari

23.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24 Legea aplicabilă a contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2(două)exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

COMPANIA DE APA BUZAU

Nume: Savulescu Mariana Simona
Funcția : Director General

Semnatura.....

Nume: Vasii Dragomir
Funcția : Director Economic

Semnatura.....

Nume: Panait Alexandrina
Funcția : Control Financiar Preventiv

Semnatura.....

Nume: Prahoveanu Cornel
Funcția : Consilier Juridic

Semnatura.....

Responsabil Contract
Nume: Dimciu Beatrice
Funcția:manager Financiar Contabilitate

Semnatura... ..

Data

PRESTATOR

SOCIETATEA DE CONTABILITATE, EXPERTIZĂ ȘI CONSULTANȚĂ CONTABILĂ S.R.L.

Nume: Zegrea Emanuel
Funcția

Semnatura.. ..

Data:



**Compania
de Apă
Buzău**

Ne pasă de apă

COMPANIA DE APA S.A. BUZĂU • Adresa Strada Spiru Haret nr. 6, Buzău
Nr. Reg. Com. J2007001610102 • C.U.I. RO 22987337
Capital Social 4.613.700 Lei • Call Center 0238.938
Secretariat: Tel/Fax 0238.720356/0238.445786
office@cabuzau.ro • call.center@cabuzau.ro • www.cabuzau.ro

CERTIFIED
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018



ISO 22000
BUREAU VERITAS
Certification



**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUZĂU
- REGISTRATURĂ GENERALĂ -**

NR. 162

ZIUA 08 LUNA 01 ANUL 2026

Nr.: 3 din 08.01.2026

Către: Primăria Municipiului Buzău

În atenția: Domnului Primar al Municipiului Buzău – Constantin TOMA

Ref.: Suplimentare ordine de zi Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor

SUPLIMENTARE ORDINE DE ZI ADUNARE GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă SA, cu sediul în Buzău, Str. Spiru Haret nr 6 , înmatriculată sub nr. J2007001610102, CUI RO 22987337, în baza art. 117¹, alin. 3 din Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și art. 3, alin. 1, lit. b) din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, prin Președintele Consiliului de Administrație, **suplimentează** ordinea de zi a **Adunării Generale Ordinare a Acționarilor (A.G.O.A.) Companiei de Apă SA din data de 02.02.2026, ora 12.00** cu următorul punct:

I. Hotărâri:

...

5. Aprobarea declanșării procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al societății Compania de Apă SA pentru un mandat de 4 ani.

Începând cu data publicării convocatorului și a suplimentării ordinii de zi pe site-ul Societății www.cabuzau.ro, documentele și materialele informative, referitoare la problemele incluse în ordinea de zi, se pot consulta de către acționari la sediul social al societății între orele 9-12, în zilele lucrătoare, ori se pot obtine de acționari, de la sediul social al societății. De asemenea, convocatorul, procura și buletinul de vot sunt disponibile începând cu aceeași dată și pe website-ul societății www.cabuzau.ro, la rubrica “despre noi/guvernanta corporativă/adunarea generală a acționarilor”.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011,

republicată, cu modificările și completările ulterioare, acționarii pot vota în A.G.O.A. prin reprezentare, prin corespondență sau prin mijloace electronice.

Acționarii au posibilitatea de a vota prin corespondență, înainte de data adunării generale, prin utilizarea formularului de buletin de vot prin corespondență. Formularul de buletin de vot prin corespondență se poate obține, începând cu data transmiterii și publicării convocatorului, de la sediul societății între orele 9 - 12 în zilele lucrătoare sau se pot descărca de pe website-ul societății www.cabuzau.ro, la rubrica "*despre noi/guvernanță corporativă/adunarea generală a acționarilor*". Buletinul de vot, completat, semnat și ștampilat, se va depune în original la sediul societății cu 48 de ore înainte de adunare, personal sau prin servicii de curierat. Acționarii pot să transmită buletinul de vot completat și prin e-mail la adresa cosmin.raican@cabuzau.ro având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică.

Buletinul de vot prin corespondență va fi însoțit în mod obligatoriu de hotărârea de consiliul local/județean prin care s-a aprobat modalitatea în care reprezentantul în A.G.O.A. votează pentru fiecare punct înscris pe ordinea de zi.

Formularele de procuri speciale se pot obține de acționari, începând cu data transmiterii convocatorului, de la sediul societății între orele 9 - 12 în zilele lucrătoare sau se pot descărca de pe website-ul societății, la rubrica "*despre noi/guvernanță corporativă/adunarea generală a acționarilor*". Procura specială se va întocmi în 3 exemplare originale, unul pentru societate, unul pentru acționar și unul pentru reprezentant. Procura specială se va depune în original la sediul societății sau se va trimite prin e-mail la adresa cosmin.raican@cabuzau.ro având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică, până la data și ora prevăzută în convocator pentru întrunirea adunării, un exemplar original, semnat și ștampilat, urmând a fi pus la dispoziția reprezentantului pentru a fi înfățișat de acesta. Acționarii pot să își desemneze reprezentanții și prin email, la adresa cosmin.raican@cabuzau.ro, notificarea reprezentantului și procura urmând a avea ambele încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică.

În cazul în care adunarea nu poate delibera ori lua hotărâri datorită neîntrunirii cvorumului statutar, cea de a doua ședință a adunării se va ține la data de **03.02.2026, ora 12.00, în aceeași locație, cu aceeași ordine de zi .**

**Președinte Consiliul de Administrație
al Companiei de Apă SA,**

Hinta Petruș



COMPANIA DE APA SA BUZAU
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE
RAPORT SEMESTRIAL - pentru Semestrul I 2025

intocmit in conformitate cu prevederile din OUG nr. 109/2011
privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice
si a actului constitutiv al societatii

1. PREZENTARE COMPANIA DE APA SA BUZAU

- 1. 1.Date generale
- 1. 2.Aria de operare si populatia deservita

2. REALIZAREA OBIECTIVELOR COMPANIEI

- 2.1. Realizarea planului de productie
- 2.2. Realizarea veniturilor si cheltuielilor de productie
- 2.3. Realizarea indicatorilor operationali
- 2.4. Realizarile comerciale si financiare ale companiei
- 2.5. Raportare contabila semestriala

3. REALIZAREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII-DOTARI-REPARATII

- 3.1. Realizarea investitiilor, reparatiilor si a dotarilor
- 3.2. Program de investitii in infrastructura de apa si apa uzata – PDD 2021-2027

4. EXECUTAREA CONTRACTELOR DE MANDAT

- 4.1. Consiliul de administratie
- 4.2. Conducerea executiva

5. CONTROLUL INTERN AL SOCIETATII

- 5.1. Controlul intern-managerial-sistemul de management integrat
- 5.2. Controlul calitatii productiei
- 5.3. Alte forme de control

6. ALTE INFORMATII PRIVIND ACTIVITATEA COMPANIEI

1. PREZENTARE COMPANIA DE APA SA BUZAU

1.1. Date generale

Compania de Apa SA Buzau a inceput activitatea in ianuarie 2008 si functioneaza ca societate comerciala pe actiuni cu capital integral de stat, cu 6 actionari reprezentand unitati administrativ teritoriale din judetul Buzau. Compania are sediul social in strada Spiru Haret nr.6, municipiul Buzau, judetul Buzau, este inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub numarul J10/1610/2007 avand cod unic de inregistrare RO 22987337.

Capitalul social subscris si varsat este de 4.613.700 lei. In structura actionariatului nu s-a produs nici o modificare in semestrul I 2025.

Obiectul de activitate al Companiei de Apa SA il constituie – captarea, tratarea si distributia apei – cod CAEN 3600. Activitatea se desfasoara in baza Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice si a Legii 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apa si de canalizare cu completarile si modificarile aduse de alte acte normative.

Compania de Apa SA Buzau a devenit operator regional pentru judetul Buzau incepand cu ianuarie 2009, odata cu semnarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare intre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara - Buzau 2008, unitati administrativ teritoriale delegante si Compania de Apa SA Buzau.

Compania de Apa SA Buzau, ca operator de servicii publice de alimentare cu apa si servicii de canalizare, are licenta de operare clasa 2 nr. 6228 din 03.03.2023 pentru o perioada de 5 ani conform Ordinului nr. 175 din 03.03.2023 emis de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilitati Publice.

Unitatile administrativ teritoriale membre ale Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Buzau 2008, prin Hotararile Consiliilor Locale, au delegat serviciile publice de alimentare cu apa si canalizare, respectiv au dat in concesiune bunurile din domeniul public catre Compania de Apa SA Buzau.

Exploatarea, intretinerea si gestionarea bunurilor publice concesionate se face conform contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare in vigoare. Toate activitatile Companiei se desfasoara sub incidenta legislatiei nationale in vigoare aferenta domeniului de activitate si activitatilor desfasurate.

1.2. Aria de operare si populatia deservita

La data de 30 iunie 2025, Compania de Apa S.A. Buzau, asigura gestionarea serviciului de alimentare cu apa din 35 UAT din care 15 UAT au si serviciul de canalizare astfel: municipiile Buzau, Ramnicu Sarat, orasele Nehoiu; Patarlagele, Pogoanele; comunele Merei, Pietroasele, Ulmeni, Siriu, Cislau, Vernesti, Chiojdu, Valea Ramnicului, Grebanu, Topliceni, Sapoca, Manzalesti, Viperesti, Cernatesti, Beceni, Vintila Voda, Puiesti, Murgesti, Sarulesti, Costesti, Sahateni, Valea Salciei, Padina, Naeni, Cozieni, Magura, Calvini, Movila Banului, Florica si Chilliile. Proprietati/gospodarii si populatia deservita pe intreaga arie de operare: alimentare cu apa :106.248 proprietati/gospodarii conectate cu 219.192 populatie conectata, cu un grad de conectare al populatiei din zona cu retea de apa de 96.93% si canalizare-epurare: 67.803 proprietati/gospodarii conectate cu 140.991 populatie conectata, cu un grad de conectare al populatiei din aria cu retea de canalizare de 94.95%.

2. REALIZAREA OBIECTIVELOR COMPANIEI

2.1. Realizarea planului de productie

La 30.06.2025 nivelul realizarilor pe companie si sectoare se prezinta astfel:
Productia de apa distribuita

	Zona/sector	UM	Productie cumulata 30.06.2025		Dif +/- mc	%
			Plan	Realizat		
	Total CAB = A+B	mc	4.254.720	4.089.854	-164.866	96,13
A	ZONA METROPOLITANA Buzau, Lipia, Spataru, Vernesti	mc	2.435.650	2.367.166	-68.484	97,19
B	ZONA JUDETEANA 1+2+3+4	mc	1.819.070	1.722.688	-96.382	94,70
1	Sect. RM. SARAT R Sarat, Valea Ramnicului, Grebanu, Topliceni, Puiesti, Murgesti	mc	818.100	788.468	-29.632	96,38
2	Sect. VALEA BUZAULUI Patarlagele, Nehoiu, Siriu, Cislau, Chiojdu, Viperesti, Calvinii, Cozieni, Magura	mc	404.380	378.811	-25.569	93,68
3	Sect. VALEA SLANICULUI Manzalesti, Cernatesti, Beceni, V Voda, Sarulesti, V Salciei, Sapoca, Chiliile	mc	201.090	194.271	-6.819	96,61
4	Sect. BUZAU SUD Merei, Pietroasele, Pogoanele, Ulmeni, Zoresti, Sahateni, Padina, Naeni, Movila Banului, Florica	mc	395.500	361.138	-34.362	91,31

Productia fizica canalizare - epurare

	Punct de Lucru	UM	Productie cumulata 30.06.2025		Dif +/- mc	%
			Plan	Realizat		
	Total CAB = A+B	mc	4.408.910	4.320.048	-88.862	97,98
A	ZONA METROPOLITANA Buzau	mc	3.450.020	3.420.364	-29.656	99,14
B	ZONA JUDETEANA 1+2+3+4	mc	958.890	899.684	-56.356	93,83
1	Sect. RM. SARAT R sarat, Valea R, Topliceni	mc	710.960	683.428	-27.532	96,13
2	Sect. VALEA BUZAULUI Patarlagele, Nehoiu, Cislau, Chiojdu, Magura	mc	117.470	112.588	-2.032	95,84
3	Sect. VALEA SLANICULUI Cernatesti, Beceni	mc	7.690	7.878	188	102,44
4	Sect. BUZAU SUD Merei, Pogoanele, Florica, Movila Banului	mc	122.770	95.790	-26.980	78,02

Situatia pierderilor - apa care nu aduce venituri

Punctul de Lucru	UM	Estimat/Plan		Pierderi		Realizat		Pierderi	
		Productia spre distributie	Productia spre facturare	Mc	%	Productia spre distributie	Productia spre facturare	Mc	%
Total CAB =A+B		6.043.952	4.254.720	1.789.232	29,60	5.750.487	4.089.854	1.660.633	28,88
A. ZONA METROPOLITANA: Buzau, Lipia, Spataru, Vernesti	mc	3.227.263	2.435.650	791.613	24,53	3.159.623	2.367.166	792.457	25,08
B. ZONA JUDETEANA =1+2+3+4	mc	2.816.689	1.819.070	997.619	35,42	2.590.864	1.722.688	868.176	33,51

1.Sect. RM. SARAT: R Sarat, V Ramnicului, Grebanu, Topliceni, Puiesti, Murgesti	mc	1.349.619	818.100	531.519	39,38	1.259.944	788.468	471.476	37,42
2.Sect. VALEA BZ: Patarlagele, Nehoiu, Siriu, Chiojdu, Viperesti, Calvini, Cozieni, Magura	mc	624.219	404.380	219.839	35,22	534.917	378.811	156.106	29,18
3.Sect. VALEA SLANICULUI: Manzalesci, Cernatesti, Beceni, V Voda, Sarulesti, V Salciei, Sapoca, Chilia	mc	309.962	201.090	108.872	35,12	333.210	194.271	138.939	41,70
4.Sect. BUZAU SUD: Merei, Pietroasele, Pogoanele, Ulmeni, Zoresti, Sahateni, Padina, Naeni, Movila Banului, Florica	mc	532.889	395.500	137.389	25,78	462.793	361.138	101.655	21,97

Gradul de realizare a planului valoric de productie este de 97,82%; in unitati fizice productia de apa potabila s-a realizat in procent de 96,13% iar productia fizica de apa uzata-epurata de 97.98%. Nivelul de pierderi este de 28,88% fata de 29,60% estimat.

Factori care au influentat nivelul productiei:

- In ceea ce priveste productia fizica (serviciul de apa), in unele UAT-uri apa a fost distribuita cu program (lipsa resurse apa), suspendarea implementarii programului prima conectare, cresterea numarului de avarii, constrangeri sociale si economice, etc;
- In ceea ce priveste productia fizica (serviciul de canalizare) realizarea de numai 97.98% se explica prin seceta neasteptat de prelungita si lipsa precipitatiilor in ceea ce priveste realizarea indicatorului apa meteo evacuata la canalizare;
- Procent de pierderi pe Companie este de 28,88% realizat fata de 29,60% estimat.

Mentionam ca in sisteme de alimentare cu apa din Grebanu- Livada Mica, , Naeni, V Salciei, Cernatesti-Zarnesti-Vladeni-Caldarusa si Cozieni apa s-a distribuit cu program -cateva ore pe zi-din lipsa apa in foraje, urmare a secetei prelungite, iar in sistemele din localitatile Puiesti, Magura-Ciuta, Viperesti, Padina, M Banului, Sarulesti si V Salciei valoarea facturilor a fost redusa, conform prevederilor contractuale cu 30%, din cauza furnizarii apei fara a corespunde tuturor parametrilor de calitate si cantitate, valoarea reducerii a fost de 440 mii lei.

2.2. Realizarea veniturilor si cheltuielilor de productie

In semestrul I 2025 realizarea veniturilor si a cheltuielilor este urmatoarea:

	Indicatori conform Anexa 2 buc-mii lei-	Rd	Plan	Realizat sem I	%
1	Venituri totale	1	82.020	79.028	96,4
2	1.Venituri din exploatare	2	81.760	78.428	95,9
3	2.Venituri financiare	22	260	600	230,7
4	Cheltuieli totale	28	78.436	69.192	88,2
5	1.Cheltuieli de exploatare	29	77.661	66.819	86,0
6	A.Cheltuieli cu bunuri si servicii	30	25.156	21.521	85,6
7	B.Cheltuieli cu impozitele si taxele	78	14.664	10.959	74,7
8	C.Cheltuieli cu personalul	85	31.289	29.387	93,9
9	D.Alte cheltuieli de exploatare	113	6.553	4.953	75,6

10	2.Cheltuieli financiare	130	775	2.373	306,1
11	Rezultatul brut	138	3.584	9.837	274,5
12	1.Rezultatul brut din exploatare		4.099	11.609	283,2
13	2.Rezultatul brut financiar		-515	-1.773	344,27

Din analiza datelor de mai sus se constata o realizare de 96.4% a veniturilor totale si numai de 88,2% a cheltuielilor totale. Planul de productie a fost realizat in procent de 97,82%. Fata de perioada similara a anului trecut se constata o crestere a cifrei de afaceri cu 6,91%, de la 63.490 mii lei la 67.877 mii lei.

Gradul de realizare al cheltuielilor totale este de 88.2%. Sub acest nivel putem enumera cheltuielile cu: bunuri si servicii 85,6%, cheltuieli cu impozitele si taxele 74,7%, alte cheltuieli de exploatare 75,6%. Cheltuielile cu impozite au o economie importanta urmare a reducerii cotei de impozit pe constructii, conform OUG 21/2025 de la 1% la 0,50% pentru bunurile proprii si la 0,25% pentru bunurile concesionate. Din totalul estimat in bvc de 8.075 mii lei (1%) conform OUG 156/2024 s-a platit (0,50%/0,25%) suma de 1.904 mii lei cu o reducere de 211 mii lei prin plata integrala la prima rata (OUG 21/2025). Cheltuielile cu personalul au o realizare de 93,9% incadrandu-se in bugetul aprobat.

Din activitatea de exploatare se inregistreaza un profit brut de 11.609 mii lei, iar din activitatea financiara o pierdere de 1.773 mii lei ceea ce a dus la un profit brut final de 9.837 mii lei.

2.3. Realizarea indicatorilor operationali

Gradul de realizare al unor indicatori operationali este urmatorul:

	Indicatorul		Propus	Realizat	%
1	Apa potabila distribuita	mc	4,254,720	4,089,854	96.13
2	Canalizare epurare	mc	4,408,910	4,320,048	97.98
3	Plan productie	lei	74,738,320	73,112,693	97.82
4	Asigurarea continuitatii serviciului	%	95.00	99.21	104.43
5	Consum energie electrica/mc apa distrib.	kw/mc	1.10	1.14	96.55
6	Gradul de incasare	%	95.00	97.77	102.92
7	Apa nefacturata-procent pierderi	%	29.60	28.88	102.43

Cauzele realizarii sau nerealizarii unor indicatori:

Apa potabila distribuita: nerealizat din lipsa apa in foraje urmare a secetei prelungite, furnizarea in unele sisteme de apa a fost facuta cu program de cateva ore pe zi.

Canalizare epurare: nerealizat, lipsa precipitatii pentru apa meteo estimata si nerealizare la serviciul de apa potabila.

Plan productie cumulat apa, canal si diverse: nerealizat.

Asigurarea continuitatii serviciului: realizat conform nivelului asumat prin contracte;

Consum energie electrica/mc apa distribuita: nerealizat, consum mai mare decat cel prognozat.

Gradul de incasare: realizat, realizare obtinuta prin actiunile sustinute de recuperare si monitorizare permanenta a stadiului de recuperare a creantelor;

Apa care nu aduce venit-realizat, procent pierderi este sub cel estimat.

2.4. Realizarile comerciale ale Companiei

Compania monitorizeaza si urmareste imbunatatirea indicatorilor comerciali specifici activitatii desfasurate astfel ca la 30.06.2025 unii din acesti indicatori au inregistrat urmatoarele niveluri:

- Contracte si conventii incheiate total 82.212, din care: contracte persoane juridice 3.810, contracte cu asociatiile de proprietari 390, conventii de facturare la apartamentele din asociatii 17.989, contracte persoane fizice 60.023;
- soldul clientilor este de 27.302 mii lei fata de 25,600 mii lei la 01.01.2025 – cu cresterea aferenta perioadei proportionala cu valoarea planului de productie; structura soldului de clienti este: 62% populatie, 35% agenti economici, institutii si 3% diversi;
- structura pe vechimi a soldului clientilor este urmatoarea 72,95% pana la 30 de zile, 14,81% intre 30-360 de zile si 12.24% peste 360 de zile, cu ponderea de peste 44% la populatie-apartamente unde posibilitatile de intrerupere individuala pentru neplata sau plata cu intarziere sunt imposibile.

2.5. Raportarea contabila semestriala

Conform OMFP 1194/2025 pentru aprobarea sistemului de raportare la 30 iunie 2025 a operatorilor economici, s-a intocmit si depus in termen raportarea contabila corespunzatoare, inregistrata sub nr. 955546423/14.08.2025. Formatul electronic al raportarii contabile la 30.06.2025 este cel pus la dispozitie de MFP. Continutul de informatii al formularelor de raportare contabila este conform OMFP 1802/2014 si cuprinde formularele:

1. F10 - Situatia activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
2. F20 – Contul de profit si pierdere;
3. F30 – Date informative .

Indicatorii inregistrati si raportati de Compania de Apa SA Buzau la 30.06.2025 se prezinta astfel:

F10. Situatia activelor, datoriilor si capitalurilor proprii – formular F10

In sinteza situatia activelor, datoriilor si capitalurilor proprii este urmatoarea:

	Denumirea indicatorului	01.01.2025	30.06.2025	%
A	Active imobilizate, total,	556.631.534	730.705.805	131,27
B	Active circulante, total, din care:	97.877.724	137.734.098	140,72
	-Stocuri minus provizioane	986.265	1.217.912	123,49
	-Creante comerciale	23.261.092	24.450.343	105,11
	-Disponibilitati banesti (inclusiv IID si POIM)	73.630.367	112.065.843	152,20
C	Cheltuieli in avans	134.714	1.269.464	938,63
D	Total datorii, din care:	59.958.014	61.045.897	101,81
	-Sume datorate institutiilor de credit	15.492.365	14.547.154	93,90
	-Datorii comerciale- furnizori	11.377.942	16.481.065	144,85
	-Alte datorii sub 1 an-linie cr, GBX	33.087.707	30.017.678	90,72
E	Active circulante nete-datorii-ven avans un an	26.782.176	73.488.817	274,39
F	TOTAL ACTIVE minus DATORI	583.413.710	804.194.622	137,84
G	Datorii de platit perioada mai mare de 1 an	36.822.225	80.543.394	92,77
H	Provizioane	3.915.738	2.326	68,42
I	Venituri in avans – subventii pt. investitii	483.972.086	711.403	146,99
J	Capital si rezerve total, din care:	4.613.700	4.613.700	100,00
	-Capital social	4.613	4.613.70	100,00

-Rezerve legale si reevaluare	13.508		94,37
-Rezultatul exercitiului (profit)	4.	£ 486.912	58,22

Sumele din raportarea contabila cuprind intreaga activitate a companiei atat cea de productie/operationala cat si cea investitionala din surse proprii si nerambursabile.

Indicatorii mentionati au inregistrat fata de inceputul anului cresteri, scaderi sau au ramas la fel in functie de natura acestora si dinamica proceselor economice pe care le masoara, in functie de evolutia activitatii companiei si reflecta starea economico-financiara a companiei la sfarsitul semestrului unu.

Din analiza facuta constatarile mai importante se refera la:

- Cresterea activelor imobilizate cu 131,27%, a datoriilor totale cu 101,81% ca urmare a intensificarii activitatii de investitii din POIM/PDD, a activelor circulante nete cu 274.39% ca urmare a cresterii programului de productie, a cresterii finantarilor pentru investitiile in derulare, etc. Cresterea valorii activelor, datoriilor si capitalurilor propria sunt generate de cresterea activelor ca rezultat al investitiilor, cresterea valorii investitiilor in curs, cresterea cheltuielilor in avans prin plata integrala a impozitelor/taxelor pe cladiri, pe constructii, terenuri si autovehicule pe intreg an si esalonarea lor pe cheltuieli pana la sfarsitul anului, abonamente/chirie licente soft valabile pe 2 ani, asigurari,etc , cresterea datoriilor catre furnizori (incepere proiect POIM/PDD), inregistrarea datoriei de plata a dividendelor totale dupa inchiderea exercitiului financiar 2024 din care au ramas in sold 10.425 mii lei; platile fiind de 4.000 mii lei.
- Mentinerea la acelasi nivel a elementelor de bilant referitoare la capitalul social si a rezervelor legale;
- Scaderea provizioanelor urmare a fructificarii acestora si a rezultatului exercitiului, executia fiind doar pe semestrul unu.
- Profitul brut realizat de 9.837 mii lei este mai mare decat cel realizat la sfarsitul perioadei similare a anului anterior cu 107,65%.

Indicatorii de mai sus si din celelalte anexe reflecta o situatie normala fara riscuri in continuarea activitatii companiei atat in activitatea de exploatare cat si in derularea si finalizarea proiectelor de investitii. Pe perioada de investitii toti indicatorii au valori foarte ridicate in comparatie cu perioadele fara investitii majore.

F20. Contul de profit si pierdere la 30.06.2025 – formular F20

Rezultatele financiare pe semestrul I 2025 comparativ cu aceeaasi perioada a anului precedent sunt prezentate in formularul F20 si in sinteza se prezinta astfel:

	Denumirea indicatorului		Sem I 2024	Sem I 2025	%
1	Cifra de afaceri neta	1	63.490.219	67.877.698	106,91
2	Venituri din productia de imobilizari corporale	9	1.854.516	505.683	27,27
3	Alte activitati de exploatare	13	8.096.915	10.045.110	124,06
4	Total venituri din exploatare	16	73.441.750	78.428.491	106,79
5	Cheltuieli cu materiile prime si materialele	17	3.459.091	2.874.774	83,11
6	Alte cheltuieli materiale	18	744.188	388.997	52,27
7	Alte cheltuieli externe cu energia si apa	19	7.441.995	7.155.286	96,15
8	Cheltuieli cu personalul	22	28.490.755	29.386.564	103,14
9	Ajustari val imobilizari-amortizare - provizioane	25	4.122.490	6.371.015	154,54
10	Alte cheltuieli de exploatare	31	20.404.273	22.108.682	108,35
11	Ajustari privind provizioanele din CO si drepturi mandat	39	-635.979	-1.236.412	194,41
12	Total cheltuieli de exploatare	42	63.708.610	66.819.108	104,88
13	Profit din exploatare	43	9.733.140	11.609.383	119,28
14	Venituri financiare	52	200.997	599.804	298,41

15	Cheltuieli financiare	59	796.577	2.372.626	297,85
16	Pierdere financiara	61	595.580	1.772.822	297,66
17	Venituri totale	62	73.642.747	79.028.295	107,31
18	Cheltuieli totale	63	64.505.187	69.191.734	107,26
19	Profit brut	64	9.137.560	9.836.561	107,65

Se constata:

- cresterea cifrei de afaceri cu 106.91%, urmare a cresterii valorice prin aplicarea unui tarif actualizat mai mare incepand cu 01.01.2025;
- cresterea in mare parte a cheltuielilor de exploatare ca urmare a cresterii valorii bugetului si a cresterii preturilor pe piata materialelor si serviciilor;
- un nivel mai scazut fata de aceeaasi perioada a anului anterior pentru cheltuielile cu materiile prime si materialele urmare a neinceperii inca a unor lucrari de reparatii si intretinere;
- din activitatea de exploatare si financiara se inregistreaza un profit brut de 9.836 mii lei mai mare cu 107.65% fata de aceeaasi perioada anului trecut.

F30. Date informative – formular F30

Datele informative raportate sunt urmatoarele:

	Indicatorul	Rd	30.06.2024	30.06.2025	%
1	Unitati care au inregistrat profit	1	7.801.849	8.486.912	108,78
2	Numar mediu de salariatii	19	656	654	99,70
3	Numar efectiv de salariatii	20	677	672	99,26
4	Creante totale si furnizori debitori	57	23.991.377	27.320.243	113,88
5	Creante neincasate la termen	59	7.845.558	6.933.194	88,37
6	Creante in legatura cu personalul	60	17.414	28.993	166,49
7	Creante in legatura cu bugetul asigurarilor sociale si bugetul de stat	61	663.739	817.606	123,18
8	Alte creante	71	433.021	1.352.444	312,33
9	Datorii totale, din care:	95	33.693.927	46.764.351	138,79
10	Alte imprumuturi si datorii-leasing.gbx	106	17.858.411	13.420.172	75,15
11	Datorii comerciale- furnizori	108	5.305.865	16.481.065	310,62
12	Datorii in legatura cu personalul- salarii	110	1.370.696	1.407.023	102,65
13	Datorii buget asigurari sociale si buget stat	111	5.973.540	4.264.186	71,38
14	Alte datorii –dividende de plata	123	2.462.284	10.425.661	423,41
15	Alte datorii- creditori	124	723.131	766.244	105,96
16	Credite pe termen scurt-1 an-linie credit		7.207.140	1.829.114	
17	Credit termen lung BERD 1-2026		10.419.342	5.314.972	
18	Credit termen lung BERD 2-2034		95.032.636	87.705.727	

Din prezentarea datelor de mai sus rezulta:

- o crestere a profitului datorata cresterii veniturilor si neefectuarea unor cheltuieli la nivelul planificat;
- mentinerea numarului efectiv si numarului mediu de personal, cu incadrarea in numarul aprobat prin organigrama si in Legea 296/2023;
- scaderea valorii de leasing ca urmare a achitarii ratelor la scadenta si nu au fost noi achizitii;
- mentinerea vaorii liniei de credit la 9.900 mii lei, si realizarea unui nivel de folosire de cca 18% la sfarsitul semestrului;
- scaderea cu 49% a creditului BERD 1 prin plata a ratelor scadente;
- scaderea cu 8% a creditului BERD II prin plata ratelor scadente.

Compania urmareste permanent realizarea indicatorilor asa cum au fost aprobati, nu inregistreaza datorii restante catre bugetul de stat si local sau terti. In cursul semestrului I 2025, activitatile companiei au fost supuse unui numar de 2 actiuni de control din partea ANCOM si CJPC Nu au fost inregistrate neconformitati.

Intocmirea si prezentarea raportarilor contabile semestriale la 30.06.2025 a fost facuta in deplina concordanta cu Legea contabilitatii nr.82/1991, OMFP nr.1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu directivele europene, a OMFP 1194/2025 privind raportarile contabile la 30 iunie si a altor acte normative specifice actualizate.

3.. REALIZAREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII-DOTARI-REPARATII

3.1. Realizarea investitiilor, reparatiilor si a dotarilor

In perioada semestrului I au fost continuate lucrarile de investitii la 160 obiective in curs de executie sau noi cu o valoare cumulata a lucrarilor executate de 9.601 mii lei, din care in semestrul I 2.133 mii lei si s-au receptionat un numar de 4 investitii in valoare de 1.451 mii lei. Celelalte obiective de investitii sunt in diferite stadii de proiectare, avizare, licitatie, contractare si executie.

Au fost realizate investitii din surse proprii in valoare de 158 mii lei pentru diverse dotari independente.

Au fost achizitionate dotari independente la bunurile concesionate finantate din IID in valoare de 750 mii lei pentru un numar de 25 bunuri.

Celelalte bunuri aprobate prin bvc sunt in diferite stadii de evaluare si achizitie.

Pentru mentinerea in functiune a echipamentelor, utilajelor, sistemelor de apa si canalizare, a constructiilor, dotarilor functionale operationale si administrative ca cheltuieli de mentenanta, intretinere si reparatii au fost efectuate cheltuieli cu tertii si in regie proprie de cca 2,761 mii lei. Cheltuielilor cu mentenanta, intretinerea si reparatiile a fost efectuate ca lucrari preventive conform programarilor sau in functie de cerintele punctuale aparute. Reparatiile au fost efectuate de terti sau in regie proprie. Reparatiile in regie pentru mentenanta preventiva sau la avarie au fost efectuate la toate sistemele de apa potabila si apa uzata din aria de operare. Lucrarile de intetinare, reparatii-mentenanta se fac in baza programului-necesar de revizii si reparatii si cuprinde sursele de apa, hidrofoarele, statiile de epurare, retelele de apa si canalizare, utilajele de lucru, echipamente pentru laboratoare, statiile de pompare apa potabila sau uzata din toate centrele operationale din aria de operare a companiei. Mentinerea in functiune a infrastructurii de apa potabila si apa uzata este principala preocupare a companiei alaturi de furnizarea de servicii de calitate la parametri corespunzatori.

3.2.. Programul de investitii in infrastructura de apa si apa uzata -POIM 2014-2020 si alte programe de finantare.

I. Progranul de investitii POIM/PDD 2014-2020-2027

Compania de Apa Buzau a finalizat etapizarea „Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apa și Apa Uzata din Județul Buzau, în perioada 2014 – 2020” conform act aditional nr. 3/2024 care a inchis prima etapa a proiectului (cu finantare prin POIM 2014-2020), la valoarea de **104.729.864,25 lei**.

Este in curs de derulare Contractul de finantare nr. 9, in valoare de **1.591.351.696,62 lei**, contract incheiat intre Compania de Apa Buzau (CAB), Asociația de Dezvoltare Intercomunitara „ADI Buzau 2008 ”(ADI) si Ministerul Investitiilor si Proiectelor Europene (MIPE) pentru „Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apa și Apa Uzata din Județul Buzau, în perioada 2014 – 2020 – Etapa II ” (cod SMIS 319869) finanțat din Programul de Dezvolatare Durabila 2021-2027 (PDD).

Situatia contractelor de lucrari/servicii la 30.06.2025 este urmatoarea:

	Denumire contract	Stadiul contractarii sau executiei
1	CL 1 Rețele de alimentare cu apă în localitatea Buzău și canalizare în loc. Buzău	În execuție, progres fizic 99%
2	CL 2 Rețele de canalizare în localitățile: Merei, Ograzile, Sarata Monteoru, Gura Saratii, Dealul Viei, Izvoru Dulce, Lipia, Pietroasele, Clondiru de sus, Dara, Pietroasa Mica, Saranga. Instalatie de tratare namol la statia de epurare existenta Buzău.	În execuție, progres fizic 69,45%
3	CL 3 Rețele de canalizare în localitățile: Sapoca, Matesti, Cernatesti, Zarnesti de Slanic, Fulga, Beceni, Margariti, Valea Parului, Izvoru Dulce, Gura Dimienii, Dogari. Statie de epurare ape uzate în localitatea Beceni	În execuție, progres fizic 37%
4	CL 4 Rețele de canalizare în localitățile: Cislau, Barasti, Scarisoara, Gura Bascei, Puiesti de Jos, Nicolesti, Dascalesti, Lunca Jaristei, Muscelusa, Casoca și Coltu Pietrii. Statii de epurare ape uzate Cislau, Puiesti și Coltu Pietrii și bazin de retentie în incinta SEAU Ramnicu Sarat	În execuție, progres fizic 20,50%
5	CL 5 Execuție și reabilitare foraje în localitățile: Ramnicu Sarat (Voetin), Valea Ramnicului, Grebanu, execuție și reabilitare statii de captare/ tratare apă potabila/ gospodarii de apă în localitățile: Ramnicu Sarat (Voetin), Puiesti, Valea Ramnicului, Grebanu, Homesti, Zaplazi, Livada, Raducesti, Posta, Babeni și reabilitare rezervoare Podgoria	În execuție, progres fizic 88,50%
6	CL 6 Execuție și reabilitare foraje în localitățile: Calvini și Izvoru Dulce, execuție și reabilitare statii de captare/ tratare apă potabila/gospodarii de apă în localitățile: Calvini, Cislau, Buda Craciunesti, Manzalesi, Chiojdu, Magura, Sarata Monteoru și reabilitare rezervoare Sarata Monteoru și Nehoiu	În execuție, progres fizic 99%
7	CL 7 Execuție dispecerat regional SCADA pentru apă potabila și canalizare-epurare	În etapa de proiectare
8	CL 8 Rețele de alimentare cu apă în localitățile: Buda Craciunesti, Zarnesti de Slanic, Sarata Monteoru, Gura Saratii, Izvorul Dulce, Viperești, Tronari, Manzalesi, Lopatari, Brebu, Luncile, Calvini, Biscenii de Sus, Biscenii de Jos, Nehoiu, Mlajet, și Chirlesti și rețele de canalizare în loc. Paltineni, Mlajet, Chirlesti, Vernesti și Candesti	În execuție, progres fizic 24,89%
9	CL 9 Rețele de alimentare cu apă în localitățile: Valea Ramnicului, Oreavu, Topliceni, Babeni, Raducesti, Grebanu, Plevna, Homesti, Zaplazi, Livada și Livada Mica și rețele de canalizare în loc. Valea Ramnicului, Oreavu, Rubla, Topliceni, Posta, Babeni, Raducesti, Grebanu, Homesti și Plevna.	În execuție, progres fizic 62%
10	CL 10 Rețele de alimentare cu apă în localitățile: Ramnicu Sarat, Patarlagele, Valea Sibiciului, Valea Lupului,, Valea Viei, Muscel, Maruntisu, și magura și rețele de canalizare în localitatea R Sarat, Valea LUpului, Sibiciu de Sus, Lunca, Valea Viei, Maruntisu, Poienile și Muscel.	În execuție, progres fizic 40,50%
11	CS0 Asistență tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Buzău în perioada 2014-2020;	În derulare, progres fizic 98%
12	CS 1 Asistență tehnică pentru managementul Proiectului și supervizarea execuției lucrărilor din cadrul «Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă și apă uzată în județul Buzău, în perioada 2014-2020»	În derulare, progres fizic 43,20%
13	CS 2 Servicii de audit financiar pentru «Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă și apă uzată în județul Buzău, în perioada 2014-2020»	În derulare, progres fizic 33,33%

Lucrările de investiții din POIM urmăresc în principal extinderea, reabilitarea și modernizarea rețelelor, reducerea pierderilor, a consumurilor sau îmbunătățirea calitatii serviciului de alimentare cu apă potabilă și canalizare-epurare, conformarea la cerințele legale pentru sisteme de apă și canalizare din 24 de localități în valoare totală de peste 1.696 milioane lei, conform contractelor de finanțare susmenționate.

Pentru asigurarea finanțării proprii, Compania de Apă și BERD au semnat pe data de 24 aprilie 2020 Contractul de Credit în valoare de 20 mil. Euro, suma trasă și utilizată.

Toate contractele au fost semnate si sunt in diferite faze si grafice de implementare/executare.

Pana la data de 30.06.2025, pentru contractele de mai sus, au fost facute plati in valoare de cca 474 mil lei, fara TVA (560 mil lei, inclusiv TVA).

II. Alte programe de investitii

1. Extinderea sistemului de canalizare apa uzata menajera din orasul Pogoanele in localitatea Padina – contract de finantare PNRR, nr. C1/100122000164/08.04.2024 in valoare de 14.666 mii euro plus tva. Implementarea proiectului este in curs cu peste 30% grad de executie, termenul de finalizare 28.08.2026.
2. Sprijinirea conectarii populatiei cu venituri mici la retelele de alimentare cu apa si canalizare existente, in judetul Buzau -finantat de -Administratia Fondului de Mediu -PNRR, contract de finantare 6/PC/03.10.2023, in valoare de 4.430 mii lei. Lucrarile au fost licate si contractul de executie semnat. Implementarea proiectului este suspendata prin masurile OUG 41/2025 pentru instituirea unor masuri in domeniul gestionarii investitiilor finantate din PNRR si din alte fonduri publice nationale

4. EXECUTAREA CONTRACTELOR DE MANDAT

1.1. Activitatea Consiliului de Administratie

Consiliul de Administratie este format din 5 membrii administratori din cadrul carora a fost ales un presedinte. In cadrul Consiliului de Administratie functioneaza, conform OUG 109/2011 urmatoarele comitete consultative: Comitetul de Nominalizare si Remunerare, Comitetul de Audit si Comitetul de Gestionare al Riscurilor.

In semestrul I 2025, componenta Consiliului de Administratie a fost urmatoarea:

1. Preşedinte – Hinta Petruş
2. Administrator neexecutiv – Niţă Cristina
3. Administrator neexecutiv – Cuza Dan
4. Administrator neexecutiv – Negoită Delia
5. Administrator neexecutiv – Pistol Eduard.

In semestrul I al anului 2025 sedintele Consiliul de Administratie s-au desfasurat lunar si ori de cate ori a fost cazul, cu prezenta fizica si sau buletine de vot prin corespondenta, in cazuri punctuale cand un administrator nu a putut participa fizic.

In cursul acestei perioade au avut loc 5 sedinte ale Consiliului de Administratie in care au fost analizate, avizate si/sau aprobate 25 de decizii.

Consiliul de Administratie a elaborat in cursul semestrului I toate rapoartele obligatorii cu privire la legislatia in vigoare. Rapoartele au fost inaintate spre analiza si aprobare in sedintele AGOA sau AGEA dupa caz.

4.2. Conducerea executiva

In perioada semestrului I conducerea executiva a fost asigurata de un director general si un director economic. Pentru activitatea desfasurata directorii executivi au intocmit si depus rapoartele trimestriale care au cuprins:

1. Informare privind executia mandatului;
2. Schimbarile semnificative in situatia afacerilor care ar putea afecta performanta companiei sau perspectivele sale strategice;
3. Schimbarile semnificative in aspectele externe care ar putea afecta performanta companiei sau perspectivele sale strategice;

In activitatea Companiei de Apa SA Buzau in perioada semestrului I 2025 nu s-au inregistrat evenimente care sa afecteze bunul mers al activitatii.

5. CONTROLUL INTERN AL SOCIETATII

5.1. Controlul Intern Managerial (SCIM) si Sistemul de Management Integrat (SMI)

Compania de Apa SA Buzau detine certificate pentru Sistemul de Management Integrat emise de organismul de certificare autorizat:

- Sistem de management al calitatii SR EN ISO 9001:2015
- Sistem de management de mediu SR EN ISO 14001:2015
- Sistem de management al sigurantei alimentelor SR EN ISO 22000:2018
- Sistem de management al sanatatii si securitatii in munca SR ISO 45001:2023
- Sistemul de Management al Responsabilitatii Sociale SA 8000:2014
- Sistem de management pentru competenta laboratoarelor de incercari si etalonari, acreditate de RENAR, conform cerintelor standardului SR EN ISO/CEI 17025:2018

Obiectivele propuse si actiunile importante desfasurate au fost:

- Certificarea, mentinerea, imbunatatirea si revizuirea Sistemului de management integrat;
- Mentinerea si dezvoltarea SCIM conform Ordinului SGG nr. 600/2018 ;
- Identificarea, evaluarea si monitorizarea riscurilor in toate compartimentele de specialitate;
- Conformarea cu cerintele legale prin obtinerea/revizuirea autorizatiilor de mediu, sanitare si gospodarirea apelor pentru toate punctele de lucru;
- Gestionarea si colectarea selectiva a deseurilor si valorificarea/eliminarea lor conform legislatiei in vigoare;
- Respectarea si monitorizarea conditiilor din autorizatii, inclusiv din punct de vedere al gestionarii deseurilor ;
- La nivelul tuturor compartimentelor de specialitate s-a asigurat un proces complet de management al riscurilor, fiind identificate, evaluate, tratate si raportate riscurile aferente;
- Mentinerea si obtinerea Autorizatiilor sanitare, Autorizatii de gospodarirea apelor si Autorizatiilor de mediu de functionare pentru intreaga arie de operare conform legislatiei in vigoare;
- Lipsa accidente/incidente de mediu;

Actiuni continue si monitorizarile compartimentului au avut in vedere:

- Mentinerea certificatelor de calitate, mediu, SSM si siguranta alimentelor;
- Imbunatatirea managementului global al companiei;
- Dezvoltarea continua a sistemului de control intern managerial, astfel incat acesta sa fie adaptat dimensiunii, complexitatii si mediului specific companiei.
- Mentinerea si obtinerea autorizatiilor de gospodarirea apelor, de mediu si sanitare;
- Mentinerea Licentei operatorului de apa si canalizare;
- Continuarea implementarii si dezvoltarea continua a sistemului de control intern managerial, astfel incat acesta sa fie adaptat dimensiunii, complexitatii si mediului specific entitatii, sa vizeze toate nivelurile de conducere si toate activitatile, sa ofere asigurari rezonabile ca obiectivele entitatii vor fi atinse;
 - Imbunatatirea imaginii companiei in ceea ce priveste performantele de calitate, mediu si SSM obtinute;
 - Reducerea unor categorii de costuri de protectia mediului si de operare;
 - Reducerea riscurilor de accidente care ar putea rezulta din incidente de mediu;
 - Respectarea obligatiilor de conformare;

Au fost intocmite, aprobate si transmise situatiile centralizatoare si rapoartele solicitate de catre Ordinul SGG nr 600/ 2018. Activitatea desfasurata a fost in concordanta cu obligatiile de conformare aplicabile in domeniul calitate, siguranta apei, mediu si SSM.

5.2. Controlul calitatii productiei

Conform reglementarilor in vigoare prevazute de: Ordonanta 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman, HG 971/2023 - Norme de supraveghere, monitorizare și inspecție sanitară a calității apei potabile, HG 188/2002 modificata si completata de HG 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, a Contractului de delegare a serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare precum si a Contractului de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, in cadrul companiei functioneaza Departamentul Laboratoare care, prin cele doua laboratoare de analize apa potabila si analize apa uzata, monitorizeaza parametrii impusi prin legislatia aplicabila atat in ceea ce priveste apa incepand de la captare (apa bruta) pana la consumatori (apa potabila) precum si calitatea apelor uzate evacuate de agentii economici in rețelele publice de canalizare, intrarea in statiile de epurare si evacuarea in emisari.

Monitorizarea operationala a calitatii apei potabile furnizate consumatorilor din aria de operare este realizata de Departamentul Laboratoare conform programelor de monitorizare operationala avizate de DSP Buzau pentru parametrii impusi prin Ordonanta 7/2023 cu modificarile si completarile ulterioare.

Monitorizarea de audit, prevazuta de Ordonanta 7/2023, a calitatii apei potabile, este realizata in baza Contractului anual de catre Directia de Sanatate Publica Buzau, iar monitorizarea parametrilor de radioactivitate *precum si a parametrilor pentru care nu exista dotari in laboratorul propriu este realizata in laboratoare din cadrul Ministerului Sanatatii.*

Programele de monitorizare a evacuarilor din statiile de epurare administrate de Companie sunt avizate de Administratia Bazinala de Apa Buzau Ialomita sau Siret si Agentia Nationala pentru mediu si Aree Protejate Buzau.

Laboratoarele de apa potabila si apa uzata sunt acreditate RENAR conform certificat LI 1043/14.11.2014, reinnoit in noiembrie 2022 in baza referentialului SR EN ISO 17025/2018.

Anual, cele doua laboratoare sunt evaluate de RENAR pentru a dovedi mentinerea competentei implicit documentatia implementata in conformitate cu cerintele SR EN ISO 17025/2018 (atat din punct de vedere tehnic cat si din punct de vedere al cerintelor de management) precum si pentru verificarea respectarii cerintelor politicilor RENAR. Ultimul raport de evaluare a fost emis fara neconformitati.

Laboratorul de analize apa potabila este inregistrat la Ministerul Sanatatii sub certificat nr. 479/19.03.2024, valabil 2 ani.

In cadrul Departamentului Laboratoare se regaseste si Laboratorul de Verificari Metrologice, autorizat pentru verificari de contori cu DN intre 15-40, laborator autorizat conform cerintelor SR EN ISO 17025/2018, autorizatie nr. 052-24/08.10.2024 emisa de BRML. Strans legat cu laboratorul isi desfasoara activitatea si Compartimentul Gestiune Contori care mentine in sistem informatic datele referitoare la trasabilitatea locatiei si valabilitatii duratei de functionare conforme a contorilor, certificate prin BVM (buletin de verificare metrologica).

Cu toate ca activitatea desfasurata a fost in conformitate cu obligatiile de conformare aplicabile în domeniul calitate, siguranța apei, mediu si SSM in ceea ce priveste calitatea apei potabile in unele sisteme de apa –Beceni, Padina, Viperesti, Puiesti, Chiliz, Movila Banului, Ciuta si partial subsisteme din Calvini (Petrescu, Lazuschievici) si Grebanu (Homesti 2, Plevna 1, Plevna 2, Grebanu 1, Grebanu 2) concentratiile unor parametri de calitate nu se pot incadra in limitele avizate de Ordonanta 7/2023. Pentru aceste sisteme s-au propus investitii considerabile,

investitii aflate in implementare sau in proiectare. Se vor cauta si alte solutii tehnice si tehnologice pentru conformare si respectarea conditiilor contractuale.

Si in primul semestru al anului 2025, in aria de operare a sistemelor de apa neconforma de mai sus s-a aplicat clauza contractuala de reducere a valorii facturii, pana la conformarea calitativa/cantitativa a acestora.

5.3.. Alte forme de control

Auditul intern, controlul financiar de gestiune, controlul financiar preventiv al companiei se aplică in vederea asigurării unei gestiuni contabile si a unei urmariri financiare a activitatilor pentru a realiza obiectivele asumate si vizeaza:

- asigurarea conformitatii informatiilor contabile si financiare cu regulile aplicabile acestora;
- aplicarea procedurilor si deciziilor elaborate de conducere;
- prevenirea si detectarea eventualelor fraude si nereguli contabile si financiare;
- consistenta si fiabilitatea informatiilor difuzate si utilizate la nivel intern si extern;
- asigurarea integrității patrimoniului propriu precum și a bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale aflate în concesiunea companiei;
- respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne, incidente activității economico-financiare;
- creșterea eficienței în utilizarea resurselor alocate.

Compania are organizate ca forme de control: controlul financiar preventiv, controlul financiar de gestiune, serviciul intern de prevenire si protectie si auditul intern.

Controalele acestor compartimente de specialitate se efectueaza conform programului de activitate anual si se incheie cu note de constatare sau rapoarte care se comunica celor implicați in vederea conformării activității la cerințele legale si manageriale.

Contractul de audit statutar extern, pentru 3 ani, cu firma Moore Stephens KSC Assurance SRL filiala Bucuresti a expirat la 30.06.2025, urmeaza a se contracta un nou serviciu de audit extern.

In cursul anului 2025, activitatile companiei au fost supuse unui număr de 2 acțiuni de control din partea ANCOM si CJPC. Nu au fost neconformitati.

Nu s-au inregistrat abateri si neconformitati care sa afecteze activitatile Companiei.

6 . ALTE INFORMATII PRIVIND ACTIVITATEA COMPANIEI

Acte juridice incheiate in conditiile alin.1 si 3 art.52 din OUG 109/2011

In perioada 01.01-30.06.2025 nu au fost incheiate acte juridice in conditiile alin 1 si 3 art. 52 din OUG 109/2011.(Tranzactii mai mari de 10% din activele nete sau 10% din cifra de afaceri incheiate intre companie si administratori, directori, salariati, actionari sau societati controlate de acestia).

Anexa: - Executie bugetului de venituri si cheltuieli la 30.06.2025

- Raportare contabila semestrială, semestrul I 2025

Consiliul de Administratie - Compania de Apa S.A. Buzau:

Presedinte,

Hinta Petrus

